

Wintid – Hvordan registrerer jeg planlagt fravær

1	Start WinTid enten via linket på forsiden af Intra:	WINTID	
	Eller det direkte link:	http://tid.campusvejle.dk	
2	Log ind med dine initialer og dit kodeord til Wintid.	Log ind Indtast brugernavn og kodeord til Wintid Web Log ind Kodeord Husk?	

3	Klik på " Egen tid " i øverste menu og vælg " Planlagt fravær"	TidsregistreringEgen tidAndres tidRegistrer TidStemplingerPlanlagt fraværEndagsfraværKomme/Gå rapportResultaterResultater ind/udStemplingsrapportSkift kodeordTimebank	
4	Klik på " Opret nyt fravær "		
	BEMÆRK: Du kan her kun registrere planlagt (fremtidigt) fravær, ikke "gammelt" fravær!	Planlagt fravær - Opret nyt fravær Fraværskode	
5	Vælg årsag til fravær ved at klikke på "Vælg fraværskode"	Fraværskode nr. Vælg fraværskode Sygdom Barn 1. sygedag Barn 1. sygedag Barn 2. sygedag Ferie Særlige feriedage Fra kl. Omsorgsdage Lægebesøg m.v. Studietur HHX Kursus Omsorgsdage - gl. ordning Afsp Rengøring Afsp Rengøring Til dato Omsorgsdage - gl. ordning Marken Seniordage 25 års jubilæum 50/60 års fødselsdag Bryllup/sølvbryllup/guldbryllup Bemærkning Ferie uden løn (tentræk) Alvorlig sygdom i familien Barsel/forældreorlov Ægtefæle/samlever (60 år) Betat fri iftg. aftale sygdom m/refusion	

IT-support 25. maj 2020

6	Vælg startdato og indtast start tidspunkt		
	Husk: Dato´en skal være en	Fraværskode nr.	Ferie 🗸
	fremtidig dato	Fra dato	10-januar-2019
	Vælg slutdato og indtast slut tidspunkt	Fra kl.	07:30
	Klik på " Opret "		Brug tt:mm/ttmm/tmm
		Til dato	17-januar-2019
		Til kl.	15:24
			Brug tt:mm/ttmm/tmm
		Bemærkning	
	Se det nyoprettede planlagte fravær i oversigten " Planlagt fravær "		Opret
		Opret nyt travaer	Til date Til M. Bemarkerine Oodbandt Oodbandt of Oodbandt dee
		Fene 10-01-2019 07:30	17-01-2019 15:24 Nej Ref Set
7	Klik på " Log ud " i øverste højre hjørne for at logge ud af WinTid.		- Campus Vejle

Hjalp denne vejledning dig?

<u>Brug et halvt minut på feedback via dette link</u> – vi vil gerne lave vejledningerne så gode som overhovedet muligt!